

GDAPによる承認マニュアル (お客様作業)



2024年9月19日
NTTコミュニケーションズ株式会社

マイクロソフト社の提供仕様変更により、**お客様が管理権限を当社に対して許可することで、当社が損保クラウド（Microsoft 365）のサポートを提供することができます。**

本マニュアルは、お客様がMicrosoft365管理センターへの管理権限を当社に許可するための手順となります。
※共通・ハイブリッドプランについては、当社で管理権限を保有しているため、本作業は不要です。

■ 管理権限を許可することで、提供できること

- ・ お客様は、当社サポートサイトに掲載の保守対応範囲に定める範囲内でサポートを受けることが可能です。
- ・ 当社がお客様の代理として、「マイクロソフト社へサポート要求をする」ことが可能です。

■ 注意事項

- ・ 以下の場合、前項のサポートを受けることができません。
 - ⇒お客様にて**本作業（権限を許可）が完了しない場合**
 - ⇒お客様にて**管理者権限を削除された場合**
- ・ 権限承認の有効期限は最大2年です。
当社に許可をいただいている間の更新管理は、弊社にて実施いたします。

管理者リレーションシップの承認依頼メール

当社より、損保クラウドにおける
管理権限許可依頼のお知らせメールが送信されます。
※イメージとして、右記のキャプチャ参照

右記赤枠内に記載のURLをクリックいただき、
次項の承認プロセスを実施いただきます。

メールの件名は下記となります。
【重要】【損保クラウド】サポートご提供のための
権限承認URLのご送付

件名	【重要】【損保クラウド】サポートサービス提供のための権限承認URLのご送付
本文	<p>*** NTTコミュニケーションズからのお客さまへの重要なお知らせ ***</p> <p>このたびは、当社サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。</p> <p>—◆サポートサービス提供に際してのお願い◆—</p> <ul style="list-style-type: none">・当社からお客様へのサポートを提供するために、Microsoft 365管理センターからお客様による承認が必要となります。・下記URLへアクセス頂き、"Microsoft365のお客様管理者アカウント（ admin@xxxxxx.onmicrosoft.com ）"にて承認手続きを実施してください。 <div>https://XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</div> <p>※上記URLにアクセスできるのは、本メール受信日含め90日間です。</p> <ul style="list-style-type: none">・対象のMicrosoft 365 サブドメイン：[サブドメイン名] <p>詳しい操作手順は、下記URLにも掲載しております。 https://support.ntt.com/office365/download/detail/xxxx</p> <ul style="list-style-type: none">・Microsoft365管理者アカウントが不明な場合は、新規開通/変更時に別メールでお送りしている「開通のご案内」(PDFファイル)をご参照ください。・開通案内がお手元に無く、再送が必要な場合は、下記窓口のお問い合わせフォームから「再送」のご依頼をお願いいたします。・パスワードが不明な場合は、パスワードリセット(有償)のご依頼をお願いいたします。 <p>記入済の変更申込書をメールに添付して、下記窓口にてメールでご依頼をお願いいたします。</p> <p>窓口問い合わせフォーム：https://support.ntt.com/insurance-agt/inquiry/detail/pid2200000jpjb/ 窓口申込書メール送付先：506506@shop.ntt.com</p> <p>[注意]</p> <ul style="list-style-type: none">・お客様にて上記の承認処理が完了していない場合、当社にて十分なサポートが提供できない場合がございます。・当社サポートサイト内の「Microsoft 365 保守対応範囲」に定める範囲内で、お客様はサポートを受けることができます。・お客様の承認後、お客様がパートナーへのアクセス権限を削除した場合、当社は前項のサポートを提供することができません。 <p>[関連サイト]</p> <ul style="list-style-type: none">・サポートサービス提供のための権限承認URLのご送付について https://support.ntt.com/office365/information/detail/xxxx <p># 本メールはシステムより自動送信されております。 # 本メールは送信専用のメールアドレスで送信しております。本メールに返信いただいてもご回答いたしかねます。ご了承ください。 # 本メールにお心当たりのない方は破棄していただきますようお願いいたします。</p> <p>NTTコミュニケーションズのサービスをご利用いただき、ありがとうございます。</p>

お客様による承認作業

こちらは管理者リレーションシップリクエストを受信したお客様側での作業となります。

お客様がメール記載のURLをクリックすると、このような画面に遷移します。

※サインインがまだの場合にはサインイン画面へ遷移しますので、**管理者アカウントにてサインイン**します。

アクセス許可に関する注意をご確認の上、**[次へ]**ボタンをクリックします。



Microsoft 顧客契約の承諾

Microsoft 顧客契約の承認を求められる場合、内容をご確認いただきチェックして、[承諾]ボタンを押下します。

※右記が表示されない場合は、次ページへお進みください。

パートナー リレーションシップ > パートナー契約に同意する

☒ 概要

☒ Microsoft 顧客契約

☐ リレーションシップとロール

☐ 確認して終了

Microsoft 顧客契約の承諾

Microsoft 顧客契約を承諾または拒否します。これにより、ビジネスを行い、Microsoft と取引することができます。

☒ はい、[Microsoft 顧客契約](#)を読んで理解したこと、および組織を代表してこれらの条件に同意して契約を承諾する権限があることを認めます。アカウントを管理するために追加の条件に署名することがパートナーによって要求される場合があります。

戻る

承諾

拒否

お客様による承認作業

スクロールすると、**[次へ]**というボタンが表示されます。

[次へ]ボタンをクリックします。

Microsoft 365 管理センター

パートナー リレーションシップ > パートナー契約に同意する

概要
リレーションシップとロール
確認して終了

要求されたロールを確認する

NTT Communications Corporation が要求した役割を確認して付与するか、NTT Communications Corporation に連絡して、付与したい役割を変更してください。

Exchange 管理者、グループ管理者、Intune 管理者、その他 14 個

NTT Communications Corporation に詳細な代理管理者の役割を割り当て、組織のサービス、サブスクリプション、データの限られた領域に対する詳細なアクセス権を付与します。Microsoft はこのパートナーに関して責任を負いません。リスクなどの詳細については、Microsoft 顧客契約を参照してください。あなた、またあなたのパートナーは、有効期限より前にいつでもこの GDAP 関係を終了することができます。それにより、パートナーは組織のデータおよびサービスにアクセスできなくなります。

役割	アクセス レベル	説明
Exchange 管理者	制限あり	Exchange Online へのフルアクセス、グループの作成と管理、サービス要求の管理、サービスの正常性の監視を行います。
グループ管理者	制限あり	グループの名前付けと有効期限ポリシー、ビューアクティビティと監査レポートなどのグループを作成および管理し、サービスの正常性を監視します。
Intune 管理者	制限あり	Intune に制限なくアクセスでき、ポリシーを関連付けるためにユーザーとデバイスを管理し、グループを作成および管理します。
アプリケーション管理者	制限あり	エンタープライズアプリケーション、アプリケーション登録、およびアプリケーションプロキシ設定へのフルアクセス。
クラウドアプリケーション 管理者	制限あり	エンタープライズ アプリケーションとアプリケーションの登録に制限なくアクセスできます (アプリケーション プロキシは除く)。
ヘルプデスク管理者	制限あり	管理者ではないすべてのユーザーと一部の管理者の役割について、パスワードのリセットと再認証を行い、お問い合わせを管理し、サービスの正常

戻る 次へ 取り消し

お客様による承認作業

スクロールすると、**[承諾]**というボタンが表示されます。

[承諾]ボタンをクリックします。

The screenshot displays the Microsoft 365 Management Center interface. On the left is a navigation sidebar with various management options. The main content area is titled 'パートナー リレーションシップ > パートナー契約に同意する'. It features a progress indicator with three steps: '概要' (Overview), 'リレーションシップとロール' (Relationship and Roles), and '確認して終了' (Confirm and End). The 'リレーションシップとロール' step is currently active. Below the progress indicator, there is a section for '2-3-1' containing address and contact information. To the right, under 'ロールの認可' (Role Approval), a list of roles and their access levels is shown, including Exchange, Groups, Intune, and various application and cloud application managers. At the bottom of the page, there are three buttons: '戻る' (Back), '承諾' (Commitment), and '取り消し' (Cancel). The '承諾' button is highlighted with a red rectangular box.

お客様による承認作業

右図の通り、「パートナー関係を受け入れました」という画面が表示されます。

[閉じる]をクリックします。
※クリック後、次の画面に切り替わるまで時間がかかる場合がございます



お客様による承認作業

パートナーセンター リレーションシップの画面に自動的に切り替わり、承認された管理者リレーションシップが表示されます。

リレーションシップが「アクティブ」になっていることを確認し、
以上で終了になります。

仮にリレーションシップが
複数存在する場合は、
有効期限が新しい
リレーションシップをご確認ください。

数日経っても「アクティブ」にならない場合は、
サポート窓口までご連絡をお願いいたします。

Microsoft 365 管理センター

パートナー契約の確認
パートナーが承認されたロールを引き続き必要としていることを確認してください。

承認された要求 保留中の要求

3 個のアイテム フィルター 検索

委任された管理特権 (GDAP) の詳細

パートナーと関連付けられた関係 ↓	承認されたロール	役割の承認 ①	有効期限	状態
NTT Communications Corporation (2)	Exchange 管理者、グループ管理者、Intune 管理者、その他 14 個	GDAP	2026年8月23日	アクティブ
NTT Communications Corporation (1)	リセラー	なし		アクティブ

その他のパートナー関係

パートナー ↓	パートナーの種類	役割の承認 ①	役割
NTT Communications Corporation (1)	リセラー	なし	割り当てなし