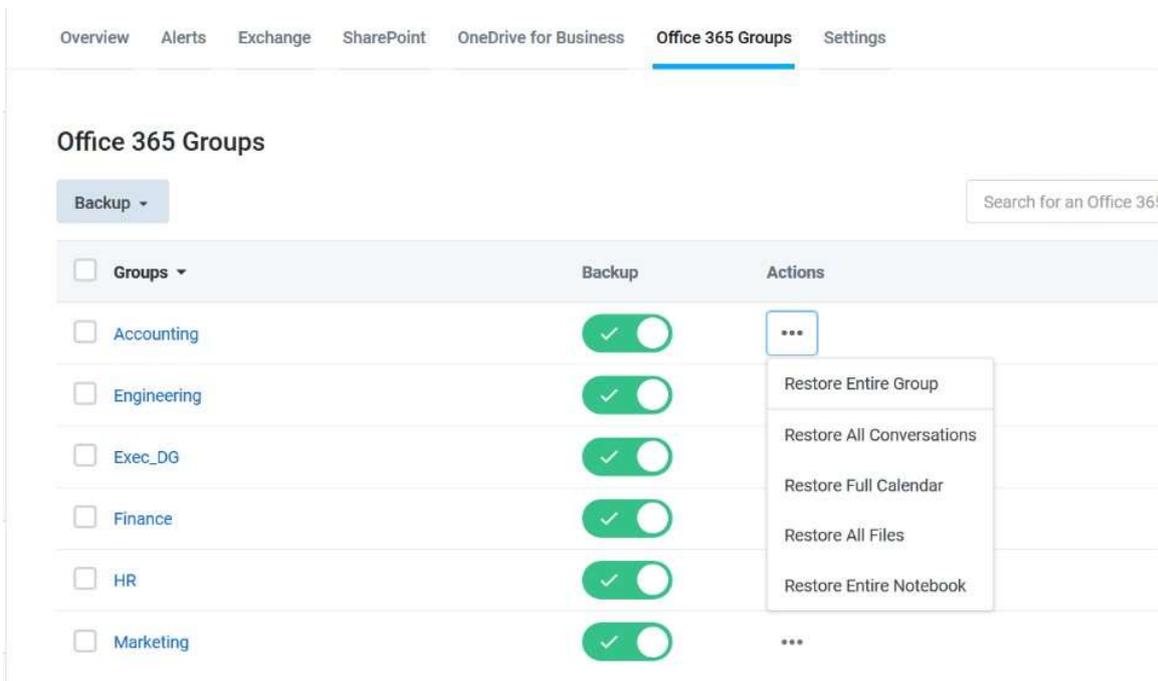


クラウドバックアップのヒント

ヒント 1：必要なだけすべて復元する

メールボックス、サイトコレクション、One Drive for Business アカウント、または Office 365 グループを丸ごと復元する必要がある場合でも、様々な一括復元オプションがあるため、ワンクリックで簡単に復元することができます。



ヒント 2：必要な分だけ復元する

一括復元は、丸ごと復元する必要がある場合にはもちろん有効ですが、1つのファイルやフォルダ、メールなどのアイテムの復元が必要な場合には、目的のアイテムを検索し、個別に復元することを推奨します。一括復元の際には下記に注意が必要です：

- 一括復元はデータサイズが大きいため、完了までに時間がかかります
- 一括復元によって意図しないネガティブな影響が及ぶ場合があります（例：メールボックス全体の復元により、本当に削除が必要だったメールアイテムがユーザーのメールボックスに復元してしまう）

ヒント 3：直感的な操作が可能

新しい製品の使い方を学ぶのには時間がかかります。そのためクラウドバックアップでは、ユーザーエクスペリエンスをできるだけ Microsoft 365 へ近づけ、直感的に操作できるよう工夫しています。また、検索はサブスクリプション全体に対してだけでなく、各フォルダ内での実行も可能なので、検索結果が多すぎる場合にも柔軟

に対応できます。

The screenshot shows the SharePoint interface for 'Forms & Policies > HR Policies'. A search bar at the top right contains the text 'Search in HR Policies'. Below it is a table with columns: Name, Modified on, Type, Size, and Actions. The table lists several PDF documents and one Word document, all modified on August 22, 2017, at 2:04 AM.

Name	Modified on	Type	Size	Actions
Bring Your Dog to Work Policy.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	222 KB	***
Cell Phone Policy.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	231 KB	***
Computer Software Usage.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	157 KB	***
Dress Code Policy.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	297 KB	***
Email Usage.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	147 KB	***
Internet Usage.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	149 KB	***
Media Policy.pdf	Aug 22, 2017 2:04 AM	pdf	147 KB	***
Stress Management Hotline.docx	Aug 22, 2017 2:04 AM	docx	28 KB	***

ヒント 4 : スマート検索を利用する

スマート検索タグを利用することで、より効果的かつ詳細な検索を行うことが可能です。

The screenshot shows the 'Search Results' page in Exchange. A search bar at the top right contains the text '2 result(s) in 'Inbox''. Below it is a table with columns: Name, Subject, Date, and Location. The table lists two email results.

Name	Subject	Date	Location
admin@ Admin	test email	September 12, 2016	Sent Items
admin@sk-webdav.net	test email	September 12, 2016	Inbox

Exchange

- To:[受信者名] または 宛先:[受信者名]
- From:[送信者名] または 送信元:[送信者名]
- Subject:[メールの件名] または 件名:[メールの件名]

SharePoint

- subsite:[サブサイト名] または サブサイト:[サブサイト名]
- folder:[フォルダ名] または フォルダー:[フォルダ名]
- file:[ファイル名] または ファイル:[ファイル名]

ヒント 5 : ソート・フィルタ機能を利用する

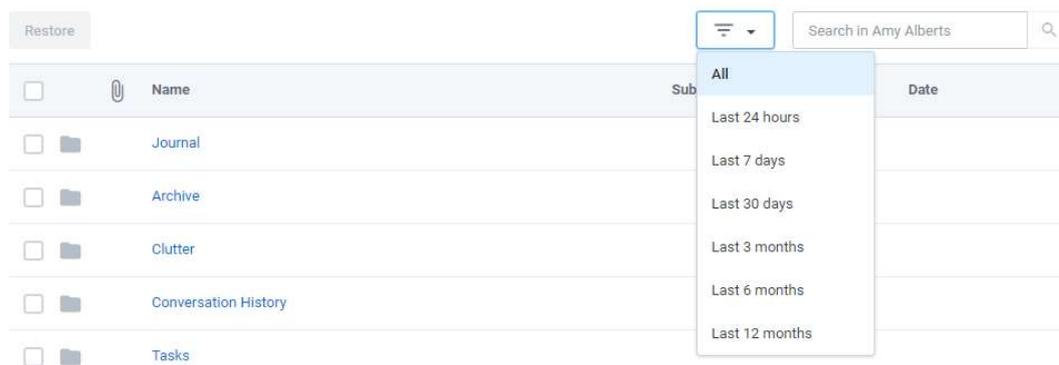
ソート・フィルタ機能を利用して、データを絞り込むことができます。

Exchange

日付によるフィルタと下記による並べ替えが可能です：

- 送信者
- 件名
- 日付

Mailboxes > Amy Alberts



SharePoint & OneDrive for Business

下記による並べ替えが可能です：

- ファイル名
- ファイルの種類
- 場所
- 更新日

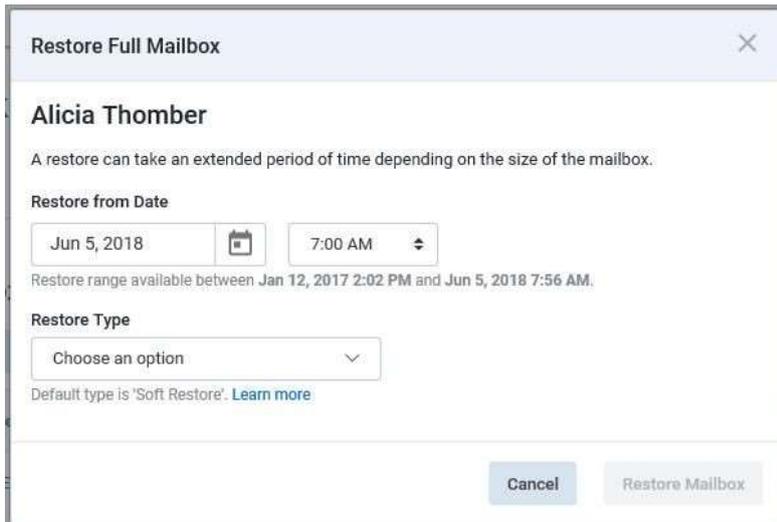
ヒント 6 : 高度な検索を利用する

以下を含む高度な検索オプションを利用することで、アイテムの名前をはっきりと覚えていないなどの場合に検索が容易になることがあります。詳しくは、「高度な検索オプション」を参照してください：

- Termクエリ
- ワイルドカード検索
- 正規表現を使った検索

ヒント 7 : ポイント・イン・タイム リストアを利用する

ときには、より強力な復元シナリオが必要になる場合があります。例えば、ランサムウェアなどの被害にあった場合、特定の日時に基づいた復元が必要となります。クラウドバックアップでは、ある特定の日時時点でバックアップされていたすべてのデータを復元することができます (Exchangeのメールボックス全体、OneDrive for Businessアカウント全体の復元時に利用可能)。



Restore Full Mailbox

Alicia Thomber

A restore can take an extended period of time depending on the size of the mailbox.

Restore from Date

Jun 5, 2018 7:00 AM

Restore range available between Jan 12, 2017 2:02 PM and Jun 5, 2018 7:56 AM.

Restore Type

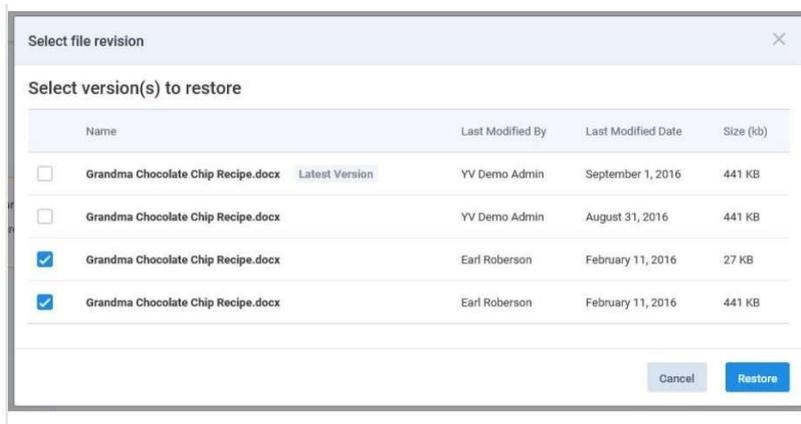
Choose an option

Default type is 'Soft Restore'. [Learn more](#)

Cancel Restore Mailbox

ヒント 8 : 必要なバージョンを復元する

ファイルによっては、数十、数百のバージョン履歴があり、その中の特定バージョンのみを復元したい、という場合があります。すべてのバージョンを復元するにはデータサイズが大きく時間がかかりますし、不要なデータまで復元してしまう可能性もあります。クラウドバックアップでは、特定のバージョンを指定してファイルを復元することができます。



Select file revision

Select version(s) to restore

	Name	Last Modified By	Last Modified Date	Size (kb)
<input type="checkbox"/>	Grandma Chocolate Chip Recipe.docx <small>Latest Version</small>	YV Demo Admin	September 1, 2016	441 KB
<input type="checkbox"/>	Grandma Chocolate Chip Recipe.docx	YV Demo Admin	August 31, 2016	441 KB
<input checked="" type="checkbox"/>	Grandma Chocolate Chip Recipe.docx	Earl Roberson	February 11, 2016	27 KB
<input checked="" type="checkbox"/>	Grandma Chocolate Chip Recipe.docx	Earl Roberson	February 11, 2016	441 KB

Cancel Restore